

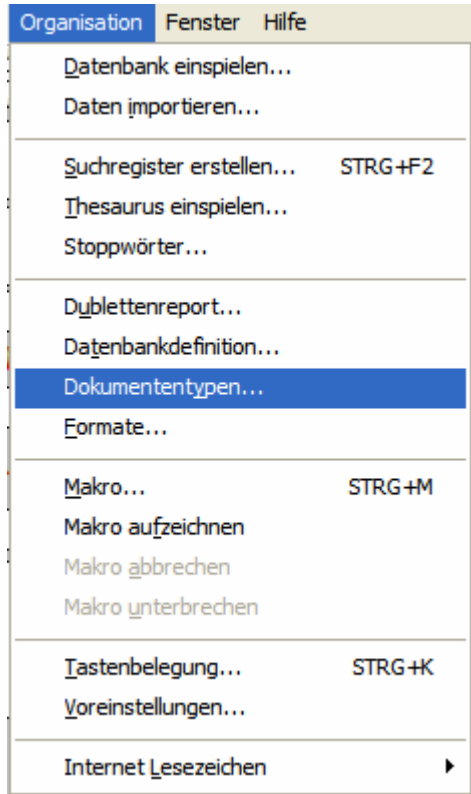
Veränderung der Eingabemaske – Hinzufügen von zusätzlichen Feldern

Liebe Biblio-Nutzer,

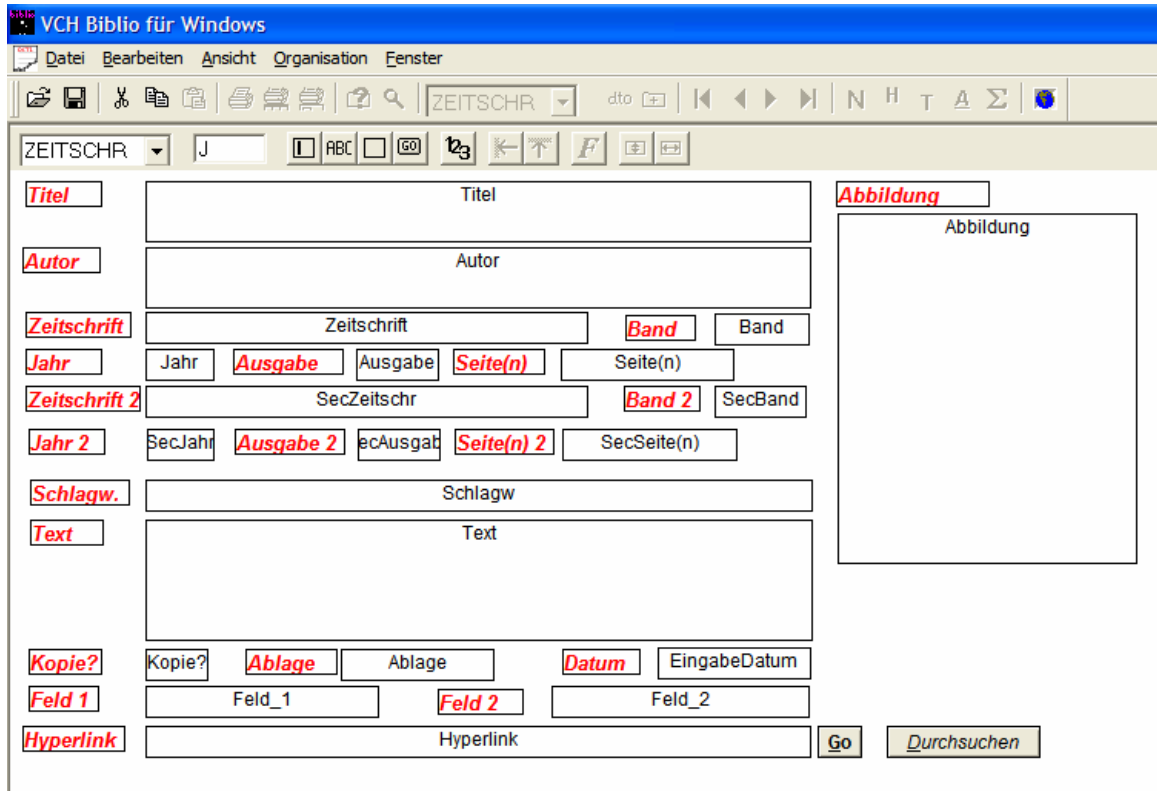
mit dem Problem der Einbindung von weiteren Grafiken haben wir uns intensiv beschäftigt. Pro Literatureintrag kann nur eine Grafik-Datei in dem Abbildungsfenster abgespeichert werden. Wird eine neue hineinkopiert, wird die alte Datei überschrieben. Dabei sollten Sie möglichst mit der Funktion „Bearbeiten/Objekt/Aus Datei erstellen“ arbeiten, so dass Sie im Abbildungsfeld dann nur den Namen der Datei sehen und darauf klicken müssen, um die Abbildung sichtbar zu machen. Nun ist es prinzipiell möglich, das Aussehen der Eingabemaske zu verändern und auch weitere Felder hinzuzufügen. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, andere Felder mit einer Makrofunktion zu versehen und extern abgespeicherte Dateien zu öffnen.

Vorgehensweise für die verschiedenen Möglichkeiten

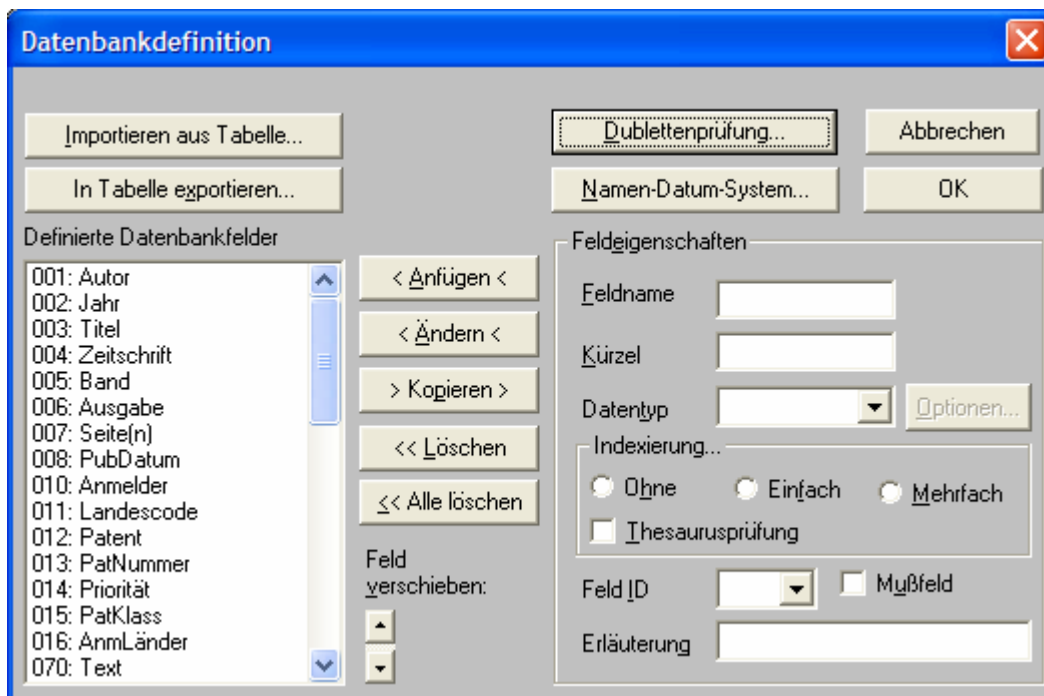
- Die Veränderung der Eingabemaske sollte nur an leeren Biblio Datenbankdateien durchgeführt werden. Ansonsten kann es zu Problemen und Datenverlust kommen.
- Bitte wählen Sie zunächst unter dem Hauptmenüpunkt „Organisation“ das Untermenü „Dokumententypen“ aus.



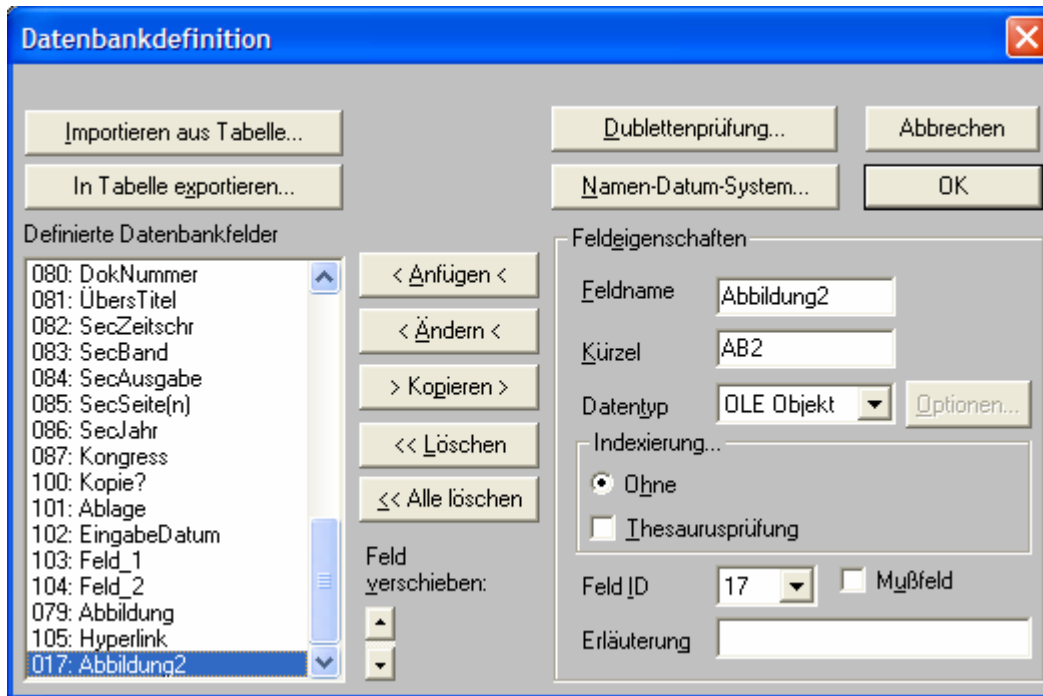
- Danach erscheint auf dem Bildschirm die Eingabemaske im Bearbeitungsmodus auf weißem Hintergrund. (s. Unten)
- In diesem Fenster können Sie die Anordnung und Größe der einzelnen Felder ändern. Es können auch Felder gelöscht werden.
- Um neue Felder einzufügen, müssen diese erst definiert werden.



- Dazu benutzen Sie im Menü „Organisation“ das Untermenü „Datenbankdefinitionen“.

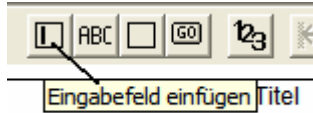


- Auf der linken Seite erkennen Sie eine Liste mit den schon definierten Datenbankfeldern. Diese können durch den Button „Löschen“ unwiderruflich entfernt werden.

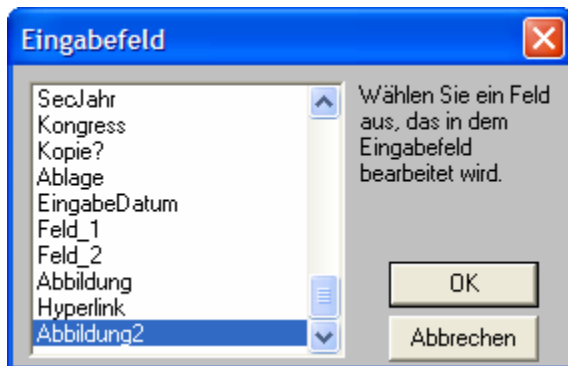


- Auf der rechten Seite können im Feld „Feldeigenschaften“ neue Datenbankfelder eingefügt, aber auch schon vorhandene in ihren Eigenschaften geändert werden.
- Dies ist am Beispiel des Feldes „Abbildung2“ exemplarisch dargestellt.
- Wichtig für Grafiken ist der Datentyp: „OLE Objekt“!
- Außerdem muß eine freie „Feld ID“ zugeordnet werden.
- Um dieses neue Feld zu den „Definierten Datenbankfeldern“ hinzuzufügen, klicken Sie bitte einmal auf „Anfügen“. Das neu erstellte Datenbankfeld erscheint jetzt auch in der Liste.
- Bestätigen Sie die Änderung(en) mit „OK“.
- Das Fenster schließt sich und wieder erscheint auf dem Bildschirm die Eingabemaske im Bearbeitungsmodus auf weißem Hintergrund.

- Hier wählen Sie jetzt den Button „Eingabefeld einfügen“:



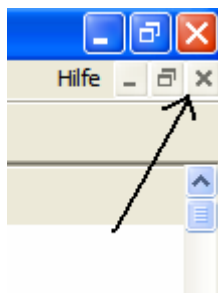
- Wählen Sie das neu erstellte Eingabefeld aus:



- Bestätigen Sie die Wahl mit “OK” und positionieren Sie das Feld an einer Position Ihrer Wahl. Dabei ist es möglich, die Größe des Feldes anzupassen.
- Speichern Sie die Änderungen ab:



- Schließen Sie das Fenster:



- Nun ist Ihre „Neue“ Eingabemaske einsatzbereit. Sie können jetzt Ihre Daten importieren oder in diese neue Datenbank exportieren.